

**Wniosek o objęcie ucznia zajęciami świetlicowymi w Szkole Podstawowej nr 3 im. M. Kopernika
w Pabianicach w roku szkolnym 2026/27**

Prosimy o przyjęcie do świetlicy, ucz. klasy
(imię i nazwisko dziecka)

Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych	
Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych dziecka	Matka:
	Ojciec:
Nr telefonu rodziców/ opiekunów prawnych dziecka*	Matka:
	Ojciec:

Informacje dotyczące potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży (art. 105
ust. 2 ustawy Prawo oświatowe***)

Pozostałe informacje, które według Państwa są istotne i powinny zostać przekazane szkole w związku
z uczęszczaniem ucznia do świetlicy np. dotyczące stanu zdrowia, stosowanej diety, rozwoju psychofizycznego
ucznia (podanie danych jest dobrowolne)**

Godziny pobytu dziecka w świetlicy szkolnej:

Przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i po zakończeniu zajęć lekcyjnych. W godzinach od – do:

	Godziny przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych OD - DO		Godziny po zakończeniu zajęć lekcyjnych OD - DO	
PONIEDZIAŁEK				
WTOREK				
ŚRODA				
CZWARTEK				
PIĄTEK				

**Powód korzystania z opieki świetlicowej (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź, można zaznaczyć więcej
niż jedną odpowiedź):**

- ☐ czas pracy rodziców/opiekunów prawnych – na wniosek rodziców:
Matka/opiekunka prawna pracuje: ☐ TAK ☐ NIE w godzinach:
Ojciec/opiekun prawny pracuje: ☐ TAK ☐ NIE w godzinach:
☐ oczekiwanie na rozpoczęcie zajęć lekcyjnych po dowiezieniu do szkoły,
☐ oczekiwanie na odwóz do domu po zakończeniu zajęć lekcyjnych,
☐ inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole:
☐ Dziecko nie będzie korzystało ze świetlicy szkolnej w roku szkolnym:

Zgody telefoniczne na wyjście dziecka ze świetlicy szkolnej nie będą respektowane ze względu na brak
możliwości weryfikacji osoby dzwoniącej.

.....dnia.....
(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

* o ile Państwo posiadacie

** Art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe Obowiązki informacyjne rodziców dziecka W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, (...) odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

*** Art. 105. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Zajęcia świetlicowe:

1. Szkoła podstawowa oraz szkoła prowadząca kształcenie specjalne, o której mowa w art. 127 kształcenie specjalne ust. 1, jest obowiązana zapewnić zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na: czas pracy rodziców na wniosek rodziców; organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
2. Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne, w szczególności wynikające z realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego, oraz potrzeby rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów oraz zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez świetlicę szkolną

1. Zgodnie z art. 13 Rozp. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dn. 27.04.2016r. (Dz.U. UE. L Nr 119, str. 1): zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO”, informuję:
2. Administratorem Pani/Pana dziecka danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. M. Kopernika z siedzibą w Pabianicach przy ul. Mokra 28/34, 95–200 Pabianice, telefon kontaktowy: 422150933, adres email: sekretariat@sp3pabianice.pl.
3. Administrator danych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych Pani Agnieszka Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem pocztą elektroniczną: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
4. Dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przyjęcia i uczestnictwa dziecka w zajęciach w świetlicy w związku z ustawą z dn. 14.12.2016r. Prawo oświatowe, statutem Szkoły.
5. Istotne informacje o stanie zdrowia, stosowanej diecie, rozwoju psychofizycznym pozwalające zapewnić odpowiednią opiekę nad Pani/Pana dzieckiem będą przetwarzane na podstawie 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z ustawą z dn. 14.12.2016r. Prawo oświatowe.
6. Odbiorcami danych osobowych Pani/Pana dziecka będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator: dostawca systemu elektronicznego e-dziennik w związku z prowadzeniem w formie elektronicznej dziennika świetlicy, a także inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.
7. Dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane przez okres roku szkolnego oraz archiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt maksymalnie 10 lat.
8. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez niego środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO (art. 32 RODO).
9. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO), prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO).
10. Podanie danych w celu przyjęcia i uczestnictwa Pani/Pana dziecka w zajęciach w świetlicy szkolnej jest obowiązkiem ustawowym. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału dziecka w zajęciach organizowanych w świetlicy szkolnej. Podanie innych danych istotnych informacji o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym pozwalających zapewnić odpowiednią opiekę nad Pani/Pana dzieckiem jest dobrowolne. Brak ich podania może uniemożliwić zapewnienie odpowiedniej opieki nad Pani/Pana dzieckiem.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo złożenia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe Pani/Pana dziecka nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
13. Dane osobowe Pani/Pana dziecka nie są przekazywane do Państwa trzeciego.

.....,dnia.....

(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

**Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o upoważnieniu innych osób do odbioru dziecka ze świetlicy
szkolnej Szkoły Podstawowej nr 3 im. M. Kopernika w Pabianicach w roku szkolnym 2026/27**

Do odbioru naszego dziecka ze świetlicy, ucz. klasy
(imię i nazwisko dziecka)

My, niżej podpisani upoważniamy następujące osoby:

LP	Imię i nazwisko upoważnionych innych osób
1	
2	
3	
4	
5	

Upoważnienie ważne jest:

- ☐ w dniu
☐ w okresie od dnia do dnia
☐ do odwołania

Należy wybrać właściwą opcję i uzupełnić jeżeli konieczne. Upoważnienie dotyczy danego roku szkolnego.

1. Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane wyżej, upoważnione przez nas osoby.
2. Ponadto zobowiązujemy się pisemnie zgłaszać fakt niezaplanowanych zmian dotyczących powierzenia opieki nad naszym dzieckiem. W razie nie dotrzymania formalności w tym zakresie przyjmujemy do wiadomości, iż nasze dziecko nie zostanie wydane osobom postronnym.

Dotyczy dzieci powyżej 7 roku życia:*

Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na samodzielny powrót do domu naszego dziecka:

....., ucz. klasy
(imię i nazwisko dziecka)

o godzinie i bierzemy pełną odpowiedzialność prawną za jego bezpieczeństwo od momentu opuszczenia świetlicy szkolnej.

....., dnia
(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

* Art. 43 ust. 1 Ustawy z dn. 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym. Dziecko w wieku do 7 lat może korzystać z drogi tylko pod opieką osoby, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat. Nie dotyczy to strefy zamieszkania.

Klauzula informacyjna dla osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej

1. Zgodnie z art. 14 Rozp. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dn. 27.04.2016r. (Dz.U. UE. L Nr 119, str. 1):
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. M. Kopernika z siedzibą w Pabianicach przy ul. Mokra 28/34, 95–200 Pabianice, telefon kontaktowy: 422150933, adres email: sekretariat@sp3pabianice.pl.
3. Administrator danych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych Pani Agnieszka Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem pocztą elektroniczną: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu umożliwienia Pani/Panu odbioru dziecka w sposób zapewniający mu bezpieczeństwo oraz prowadzenia ewidencji osób upoważnionych przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka ze świetlicy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa dziecka w szkole, które jest zadaniem publicznym wynikającym z art. 68 ust. 1 pkt. 6 Ustawy z dn. 14.12.2016r. Prawo oświatowe.
5. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od rodziców/opiekunów prawnych.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres danego roku szkolnego.
8. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe: imię, nazwisko.
9. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/ Panu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO), prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO), prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 17 RODO), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO), prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO (art. 21 RODO).
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
12. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

.....dnia.....

(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

Załącznik nr 3 do Regulaminu świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 3
im. M. Kopernika w Pabianicach w roku szkolnym 2026/27

**Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o upoważnieniu niepełnoletniego rodzeństwa
do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej nr 3 im. M. Kopernika w Pabianicach
w roku szkolnym 2026/27**

Do odbioru naszego dziecka ze świetlicy, ucz. klasy
(imię i nazwisko dziecka)

My, niżej podpisani upoważniamy następujące osoby:

LP	Imię i nazwisko niepełnoletniego rodzeństwa
1	
2	
3	
4	
5	

Upoważnienie ważne jest:

- ☐ w dniu
- ☐ w okresie od dnia do dnia
- ☐ do odwołania

Należy wybrać właściwą opcję i uzupełnić jeżeli konieczne. Upoważnienie dotyczy danego roku szkolnego.

1. Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane wyżej, upoważnione przez nas osoby.
2. Ponadto zobowiązujemy się pisemnie zgłaszać fakt niezaplanowanych zmian dotyczących powierzenia opieki nad naszym dzieckiem. W razie nie dotrzymania formalności w tym zakresie przyjmujemy do wiadomości, iż nasze dziecko nie zostanie wydane osobom postronnym.

....., dnia.....
(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

* Art. 43 ust. 1 i 3 Ustawy Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz.U. 2021.450), Statut Szkoły Podstawowej nr 3 im. M. Kopernika w Pabianicach

Klauzula informacyjna dla rodziców/opiekunów prawnych upoważniających swoje niepełnoletnie dziecko do odbioru rodzeństwa ze świetlicy szkolnej

1. Zgodnie z art. 14 Rozp. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dn. 27.04.2016r. (Dz.U. UE. L Nr 119, str. 1):
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. M. Kopernika z siedzibą w Pabianicach przy ul. Mokra 28/34, 95–200 Pabianice, telefon kontaktowy: 422150933, adres email: sekretariat@sp3pabianice.pl.
3. Administrator danych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych Pani Agnieszka Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem pocztą elektroniczną: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu umożliwienia Pani/Panu odbioru dziecka w sposób zapewniający mu bezpieczeństwo oraz prowadzenia ewidencji osób upoważnionych przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka ze świetlicy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa dziecka w szkole, które jest zadaniem publicznym wynikającym z art. 68 ust. 1 pkt. 6 Ustawy z dn. 14.12.2016r. Prawo oświatowe.
5. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od rodziców/opiekunów prawnych.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres danego roku szkolnego.
8. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe: imię, nazwisko.
9. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/ Panu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO), prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO), prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 17 RODO), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO), prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO (art. 21 RODO).
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
12. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

.....,dnia.....

(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)